

Директору МОУ «Уразовская СОШ №1»  
Лысенко Елене Николаевне  
от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. одного из родителей (законных представителей))  
прописка \_\_\_\_\_

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить в \_\_\_\_\_ класс МОУ «Уразовская СОШ № 1» моего ребенка (сына, дочь)/меня:

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

и определить ему/мне \_\_\_\_\_ форму обучения.

#### 1. Сведения о ребенке/поступающем:

Дата рождения \_\_\_\_\_

Место рождения \_\_\_\_\_

Место проживания (пребывания) \_\_\_\_\_

#### 2. Сведения о родителях (законных представителях):

| мать                                       | отец                                       |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------|
| Фамилия -                                  | Фамилия -                                  |
| Имя -                                      | Имя -                                      |
| Отчество -                                 | Отчество -                                 |
| Адрес по прописке-                         | Адрес по прописке-                         |
| Фактический адрес проживания (пребывания)- | Фактический адрес проживания (пребывания)- |
| Электронная почта (при наличии)-           | Электронная почта (при наличии)-           |
| Телефон -                                  | Телефон -                                  |

#### 3. Сведения о заявителе:

- Статус заявителя: \_\_\_\_\_ родитель,
- Уполномоченный представитель несовершеннолетнего/ опекун/ законный представитель/ лицо, действующее от имени законного представителя :

\_\_\_\_\_  
документ, подтверждающий законность представления прав ребенка

- Поступающий: \_\_\_\_\_

#### 4. Способ информирования заявителя (указать не менее двух):

- Почта (с указанием индекса): \_\_\_\_\_
- Телефонный звонок (номер телефона): \_\_\_\_\_
- Электронная почта (E-mail): \_\_\_\_\_

Я проинформирован (на) о том, что МОУ «Уразовская СОШ № 1» не несет ответственности за неполучение извещений заявителем в случае не предоставления заявителем сведений об изменении адреса (почтового, электронного), номера телефона заявителя, за действия третьей стороны, не зависящие от МОУ «Уразовская СОШ № 1».

\_\_\_\_\_  
(ФИО заявителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

**5. Право на вне/первоочередное или преимущественное предоставление места для ребенка / поступающего в МОУ «Уразовская СОШ № 1» (льгота подтверждается документом)**

- Внеочередное \_\_\_\_\_  
(документ, подтверждающий наличие льготы)
- Первоочередное \_\_\_\_\_  
(документ, подтверждающий наличие льготы)
- Преимущественное \_\_\_\_\_  
(документ, подтверждающий наличие льготы)

Я согласен (на), что в случае не подтверждения наличия льготы ребенок/поступающий будет рассматриваться при зачислении как не имеющий льготы.

\_\_\_\_\_  
(ФИО заявителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

**6. Образовательная программа**

Прошу организовать обучение по (нужное подчеркнуть):

- Общеобразовательной программе;
- Адаптированной образовательной программе ( при необходимости ) и ( или ) создать специальные условия для организации обучения и воспитания обучающегося с ОВЗ в соответствии с заключением ПМПК от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации \_\_\_\_\_

Даю согласие на обучение ребенка/меня (нужное подчеркнуть) по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости):

\_\_\_\_\_  
(ФИО заявителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

**7. Прошу организовать образование моего ребенка/меня на \_\_\_\_\_ языке, изучение родного \_\_\_\_\_ языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка.**

**8. С Уставом образовательного Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, образовательными программами, реализуемыми образовательным учреждением и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся в МОУ «Уразовская СОШ №1» Валуйского района Белгородской области ознакомлен(а).**

Согласие на обработку персональных данных и данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации \_\_\_\_\_.

(даю, не даю)

Дата подачи заявления

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Подпись родителей (законных представителей)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## **Согласие на обработку персональных данных**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие МОУ «Уразовская СОШ № 1» на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение в случаях, установленных соответствующими нормативными правовыми актами, на бумажном и электронном носителях с обеспечением конфиденциальности моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, тип документа удостоверяющего личность, данные документа, удостоверяющего личность, гражданство, тип документа и данные документа, подтверждающие родство заявителя (или законность пребывания прав ребенка), данные о месте регистрации, данные о месте пребывания, номер телефона, адрес электронной почты, тип документа и данные документа, подтверждающие право на вне/первоочередное или преимущественное предоставление места в образовательное учреждение, тип и реквизиты документа, подтверждающего наличие ограничений по здоровью), персональных и биометрических данных моего ребенка/поступающего (фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; данные свидетельства о рождении; данные документа, удостоверяющего личность; данные о возрасте и поле; данные о гражданстве; данные ОМС (страховой полис); информация для связи; данные о прибытии и выбытии в/из ОУ; данные о месте регистрации, месте проживания; сведения о родителях (законных представителях) (Ф.И.О., кем приходится, адресная и контактная информация); сведения о семье (категория семьи для оказания материальной и других видов помощи и сбора отчетности по социальному статусу контингента, сведения о попечительстве, опеке, отношении к группе социальной незащищенности учащихся; документы (сведения), подтверждающие право на льготы, дополнительные гарантии и компенсации по определенным основаниям, предусмотренным законодательством (родители – инвалиды, неполная семья, ребенок – сирота и т.п.)); данные об образовании (форма получения образования и специализация, изучение родного и иностранных языков, сведения об успеваемости и внеучебной занятости (посещаемость занятий, оценки по предметам, расписание занятий, выбор предметов для сдачи ГИА, сведения об участии в олимпиадах, грантах, конкурсах, наградах и т.п.)); участие в ГИА, форма обучения, вид обучения, продолжение обучения после получения основного общего, среднего общего образования, информация о выпускниках, их итоговой аттестации и трудоустройстве; отношение к группе риска, поведенческий статус, сведения о правонарушениях; копий документов, хранящихся в личном деле; информация о портфолио; сведений, содержащихся в документах воинского учета; документы о состоянии здоровья (сведения об инвалидности, о наличии хронических заболеваний и т.п.); виды помощи учащимся, оказываемые ОУ – компенсационные выплаты на питание, охват школьным питанием; специальные данные (состояние здоровья); биометрические данные (фотографии, видеозаписи, аудиозаписи) сообщаемые мною в настоящем заявлении и содержащихся в прилагаемых мною к данному заявлению документах (копиях документов) в целях обеспечения наиболее полного исполнения МОУ «Уразовская СОШ № 1» своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», осуществления учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы общего образования, осуществления индивидуального учета освоения моим ребенком общеобразовательных программ, а также хранение архивов данных об этих результатах на бумажных носителях и/или электронных носителях; обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, соблюдения порядка и правил приема, учет реализации права учащихся на получение образования в соответствии с государственными стандартами в форме самообразования, экстерната, на

обучение в пределах этих стандартов по индивидуальным учебным планам; учет учащихся, нуждающихся в социальной поддержке и защите; учет учащихся, нуждающихся в особых условиях воспитания и обучения и требующих специального педагогического подхода, обеспечивающего их социальную реабилитацию, образование и профессиональную подготовку, содействие в обучении, трудоустройстве; использование в уставной деятельности с применением средств автоматизации или без таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно – телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним, согласно установленным законодательствам срокам; заполнение баз данных автоматизированной системы управления качеством образования в целях повышения эффективности управления образовательными процессами, проведения мониторинговых исследований в сфере образования, формирования статистических и аналитических отчетов по вопросам качества образования; ведения электронного журнала и электронного дневника успеваемости, обеспечения личной безопасности учащихся; планирование, организация, регулирование и контроль деятельности ОУ в целях осуществления государственной политики в области образования; размещения информации на сайте и в социальных сетях МОУ «Уразовская СОШ № 1», фотографирования, участия в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, ГИА и т.п., на период обучения моего ребенка в МОУ «Уразовская СОШ № 1».

В случаях нарушения МОУ «Уразовская СОШ № 1» моих прав и законных прав, и интересов моего ребенка/поступающего при обработке вышеуказанных персональных данных, данное в настоящем заявлении мною согласие на обработку таких персональных данных может быть мною отозвано путем подачи в МОУ «Уразовская СОШ № 1» соответствующего письменного заявления. Согласен (а) что МОУ «Уразовская СОШ № 1» обязано прекратить обработку персональных данных и уничтожить их в течении 10 (десяти) рабочих дней с момента получения заявления.

В случаях, когда указанные в настоящем заявлении персональные данные изменятся, станут устаревшими, недостоверными, я обязуюсь произвести их уточнение путем предоставления в МОУ «Уразовская СОШ № 1» соответствующих копий документов в течение месяца со дня получения.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле, в своих интересах и в интересах своего ребенка/поступающего.

---

(ФИО заявителя)

---

(подпись заявителя)

Дата: «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.